

## **Orazio Caratozzolo**

Luogo e data di nascita: Messina, 12/04/1966

Stato civile: coniugato con figli

## **Professione**

Colonnello dell'Esercito in quiescenza (riserva) dal 01/06/2022, compiendo 38 anni di servizio effettivo.

## **Qualifiche**

- Corsi regolari accademici di formazione (Accademia militare di Modena e Scuola di Applicazione dell'Esercito di Torino, 09/1984 – 11/ 1989)
- Corso di Stato Maggiore presso la Scuola di Guerra di Civitavecchia, 09/1997 – 07/1998
- Laurea in Scienze Strategiche e Militari conseguita nel 2000 presso l'Università degli Studi di Torino.

Altri corsi specifici in seno alle Nazioni Unite e alla NATO per interventi umanitari e di peacekeeping. In particolare:

- US Civil Affairs Course, 26/12/1998 – NATO SFOR HQ, Sarajevo (Bi&HI)
- UN Peacekeeping Observer Course, 20/09/2002 – UNTSO HQ, Jerusalem (ISR)
- Corso Di Diritto Internazionale & Umanitario, 02/12/2003 - Corpo Militare della Croce Rossa Italiana, Gorizia
- NATO Staff Officer Orientation Course (M5-32-A-05), 14/01/2005 - NATO School, Oberammergau (GE)
- NATO Resource Management Education Programme Course (M9-57-F-09), 07/10/2005 - NATO School, Oberammergau (GE)
- NATO CIMIC Basic Course, 08/04/2009 MULTINATIONAL CIMIC Group, Motta di Livenza (TV)
- NATO CIMIC Staff Course, 07/04/2010 - NATO School, Oberammergau (GE)
- NATO CIMIC Liaison Course, 12/06/2010 MULTINATIONAL CIMIC Group, M. di Livenza (TV).

## **Esperienze professionali**

Partecipazione a 11 missioni militari operative, tra il periodo 1998 – 2020, in 8 paesi (Balcani, Medioriente, Asia Minore e Africa Orientale) presso le strutture dei Comandi Multinazionali NATO, ONU, e Bilaterali (di livello Brigata, Divisione e di Corpo d'Armata), assolvendo incarichi come Ufficiale Osservatore ONU, Ufficiale di Staff nei Comandi Operativi e Capo Sezione responsabile dei compiti assegnati e del personale di riferimento. In particolare, vasta esperienza come Ufficiale di Staff (in una struttura di comando di ca. 2000 persone), presso il Comando Supremo della NATO di SHAPE - Supreme Headquarter Allied Power Europe – Mons (BE) nel periodo 2004-2007.

Formatore e istruttore presso i corsi CIMIC (Civil - Military Cooperation) nazionali (NATO Basic CIMIC Course, Functional Specialist e Liaison Module Course) e presso la NATO School di Oberammergau (GE) nel periodo 2008-2012.

## Principali competenze

- Pianificazione Strategica, Relazioni & Comunicazioni Internazionali, in ambito sia puramente militare che di cooperazione civile - militare sia a breve che a medio-lungo termine.
- Utilizzo ed implementazione di tecniche di *Project Management* (teorie e tecniche di sviluppo di progetto, analisi dei costi, monitoraggio, quantificazione e gestione delle risorse nello sviluppo delle specifiche funzionali).
- Analisi e valutazione di dati, processi gestionali, sistemi infrastrutturali.
- Valutazione e gestione di attività nell'ambito della negoziazione, mediazione nelle aree di crisi e di conflitto, esercitata durante le riunioni con i *Leaders Principali* riconosciuti nel contesto demografico di riferimento.
- Tecniche di comunicazione interpersonale sia a livello di Team che di comunicazione di massa.
- Utilizzo di dati e tecniche di simulazione di processi e scenari.
- Capacità consolidate di gestione delle risorse umane e di selezione e formazione del personale.
- Consolidata esperienza nelle attività di addestramento, mentoring, monitoraggio e fidelizzazione delle unità militari di eserciti stranieri, nelle missioni sotto egida di comandi multinazionali di coalizione autorizzati da risoluzioni ONU del Consiglio di Sicurezza (UNSCR n. - United Nations Security Council Resolutions n. ...)
- Consolidata esperienza di gestione amministrativa e delle risorse umane maturata in contesti di attribuzioni specifiche di Comando (compagnia/battaglione e Ufficiale superiore in servizio presso gli Stati Maggiore di Brigata), con budget amministrati per conto del corpo di riferimento nell'ordine di ca. 50mila - 200mila €/anno.

## Altre competenze

Lingue parlate e scritte correntemente:

- italiano (lingua madre)
- inglese (fluente)
- spagnolo (buono)

Competenze informatiche:

- Operating Systems: Microsoft Windows (XP, Vista, Seven, Server 2003, 2010....)
- Software: MS Office, Project (Pro and Server), Visio; Adobe Dream weaver, Flash and Acrobat

Ulteriori capacità:

- Analisi/Ricerca
- Simulazione/ Virtualizzazione
- Iniziative e analisi di riduzione costi
- Budgeting - Pianificazione Strategica
- Processo di revisione della pianificazione
- Riforma del settore della sicurezza